

CAPITALE LAVORO

AVVISO PUBBLICO FORMATORI- INTEGRAZIONE AREE STRATEGICHE (DIAS) NEI CMFP 2025

**RACCOLTA DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA RICERCA DI DOCENTI PER
L'INTEGRAZIONE DELLE AREE STRATEGICHE, PRESSO I CENTRI METROPOLITANI DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE (CMFP)**

ANNO FORMATIVO 2025/2026

1. PROFILO PROFESSIONALE

La presente raccolta di manifestazioni di interesse è finalizzata all'individuazione di **docenti per l'integrazione delle aree strategiche**, con funzioni trasversali di supporto alle attività didattiche, educative e organizzative all'interno dei centri di formazione professionale di Città metropolitana di Roma Capitale.

Per ciascun CMFP sarà individuato un docente incaricato che opererà in raccordo con il responsabile del centro e sotto il coordinamento del Servizio Formazione Professionale di CMRC.

Tale figura contribuirà all'attuazione degli interventi strategici e al potenziamento dell'offerta formativa, con riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

- accoglienza e accompagnamento educativo degli allievi, con particolare attenzione ai bisogni individuali e alle dinamiche relazionali;
- progettazione e conduzione delle attività connesse alla personalizzazione e alla valutazione dei percorsi formativi;
- supporto all'organizzazione didattica mediante interventi di supplenza su più discipline, secondo le esigenze operative del centro;
- promozione delle attività di educazione alla cittadinanza, prevenzione e contrasto al bullismo, con funzioni di riferimento e coordinamento;
- collaborazione con il coordinamento e con la segreteria nella programmazione didattica e nelle attività amministrative connesse alla didattica.

L'incarico, con contratto a tempo determinato per un massimo di 36 ore settimanali, in funzione della programmazione e delle necessità del centro.

2. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Le manifestazioni d'interesse potranno essere presentate esclusivamente da persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici che costituiscono presupposti vincolanti per inoltrare domanda:

- età non inferiore ad anni 18;

Capitale Lavoro SpA

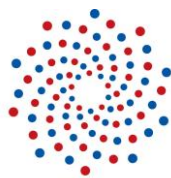
Società Unipersonale della Città metropolitana di Roma Capitale

Sede Legale: via G. Ribotta, 41 00144 Roma

Tel. +39 06 4549981

P.I./C.F. 07170551001

www.capitalelavoro.it



CAPITALE LAVORO

- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche e integrazioni. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere una conoscenza adeguata della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, non menzione, e/o i procedimenti penali pendenti;
- non aver subito destituzione o licenziamento o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- non essere titolare di assegno pensionistico di anzianità o di vecchiaia;
- essere residente o domiciliato/a nella Regione Lazio, ovvero di impegnarsi a prendere dimora stabile nella Regione, dal momento di assegnazione dell'incarico fino al termine del contratto;

Capitale Lavoro S.p.A. si riserva, in caso in caso di presenza di eventuali condanne penali, anche se fosse stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, di effettuare ogni valutazione di opportunità al riguardo.

La Società si riserva inoltre la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di escludere dalla procedura selettiva i candidati coinvolti in contenziosi in corso nei confronti della stessa.

È altresì prevista la possibilità di esclusione, con provvedimento motivato, in caso di mancanza dei requisiti generali o specifici di ammissione, nonché in presenza di comportamenti professionali scorretti tenuti negli ultimi cinque anni nei confronti di committenti pubblici o privati, qualora tali condotte abbiano dato luogo a contestazioni fondate, anche se espresse in forma non disciplinare (ad es. ammonimenti, avvertimenti scritti o orali, rilievi formali, ecc.).

Si rende altresì noto che non potranno essere proposti incarichi a dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale o impiegati presso le amministrazioni territoriali che si avvarranno della Banca dati Formatori 2025 per le proprie strutture formative.

3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Il candidato dovrà essere in possesso di UNO dei seguenti requisiti di ammissione:

1. Laurea (LT, LS, o L V.O.) congiunta a:

- 3 anni di esperienza nell'insegnamento di **discipline curriculari specifiche**¹ o discipline/attività attinenti all'area sociale e/o della disabilità nella scuola o nei centri di formazione professionale;
oppure

¹ Per discipline curriculari specifiche si intendono discipline storico/letterarie, linguistiche, scientifiche, giuridiche, tecnologiche, motorie.



- 3 anni di attività professionale in qualità di figura di supporto alla disabilità, all'integrazione del gruppo classe o all'orientamento nella scuola o nei centri di formazione professionale.

2. Diploma di scuola secondaria di secondo grado congiunta a:

- 10 anni di esperienza nell'insegnamento del gruppo **discipline** tecnologiche nella scuola o nei centri di formazione professionale;
oppure
- 10 anni di attività professionale in qualità di figura di supporto alla disabilità, all'integrazione del gruppo classe o all'orientamento nella scuola o nei centri di formazione professionale.

4. MANIFESTAZIONI DI INTERESSE: TERMINI E MODALITÀ

Le manifestazioni di interesse dovranno essere compilate obbligatoriamente accedendo al sito internet di Capitale Lavoro S.p.A., all'indirizzo www.capitalelavoro.it, nella sezione "Avvisi e corsi".

L'inserimento delle manifestazioni d'interesse on-line sarà consentito fino alle ore 15:00 del giorno 10 luglio 2025.

Per richiedere chiarimenti sulle modalità di inserimento on-line delle manifestazioni d'interesse, negli stessi giorni sarà attivo un servizio di assistenza tecnica tramite posta elettronica (bancadatifformatori@capitalelavoro.it)

La procedura on-line prevede le seguenti fasi:

1. Registrazione utente.
2. Scelta di User-id e password personale.
3. Inserimento dei dati anagrafici.
4. Accesso all'area riservata per procedere all'inserimento della propria manifestazione di interesse.

Fino al momento dell'invio telematico della domanda di partecipazione, il candidato potrà modificare i dati inseriti e allegare la documentazione comprovante quanto dichiarato.

Nota Bene: Tutte le informazioni riportate nella domanda (titoli, esperienze professionali e/o di insegnamento, corsi, ecc.) dovranno essere obbligatoriamente corredate da idonea documentazione giustificativa. Gli allegati dovranno corrispondere esattamente a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione inserita online.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE PRIMA DELL'INVIO TELEMATICO DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La documentazione comprovante i requisiti e i titoli dichiarati nella manifestazione di interesse, inclusa ogni eventuale integrazione, dovrà essere caricata in formato digitale nella propria area riservata sulla piattaforma <http://formatori.capitalelavoro.it/>, entro la data di chiusura dell'Avviso Pubblico.

Non saranno accettate modalità di invio diverse dalla piattaforma dedicata (quali posta elettronica, PEC, raccomandata A/R o consegna a mano).

Si ricorda pertanto che, prima dell'invio, è necessario:

- dichiarare il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- allegare la documentazione (o le integrazioni) comprovante le esperienze professionali e/o di insegnamento **(tali esperienze non possono essere autocertificate, pertanto il curriculum vitae da solo non è valido come documentazione per confermare quanto dichiarato nella domanda);**
- allegare la documentazione (o le integrazioni) comprovante il titolo di studio e i corsi di formazione/aggiornamento oppure la dichiarazione sostitutiva di certificazione aggiornata e firmata **(valida solo per attestare i titoli di studio e/o la durata dei corsi di formazione/aggiornamento di cui è comunque necessario allegare copia)**
- **allegare il MODELLO A disponibile online**
- allegare il **Curriculum Vitae aggiornato alla data di presentazione CON DATA E FIRMA** e con esplicito riferimento all'autorizzazione del trattamento dei dati contenuti nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679 – “Regolamento generale sulla protezione dei dati” e **copia del documento di identità in corso di validità;**
- terminare la procedura **inviando la domanda** (tasto “bustina” in pannello di controllo → domande di partecipazione) e salvare la propria domanda in pdf con il numero di protocollo assegnato.

Qualora il candidato abbia già presentato domanda di partecipazione sulla piattaforma <http://formatori.capitalelavoro.it/> per una delle manifestazioni di interesse relative all'anno formativo 2024/2025, la documentazione precedentemente caricata risulta già presente negli archivi. Pertanto, sarà necessario allegare esclusivamente eventuali integrazioni o documenti nuovi e mancanti.

Diversamente, se la candidatura è riferita a manifestazioni di interesse presentate negli anni formativi precedenti al 2024/2025, la documentazione non risulta più disponibile negli archivi di Capitale Lavoro (cfr. informativa Privacy) e dovrà essere interamente caricata nuovamente a supporto delle dichiarazioni rese.

6. ITER DELLA VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fase1_Elenchi provvisori. Sulla base dei titoli inseriti, il sistema informatico procederà a una attribuzione automatica dei punteggi, pertanto saranno pubblicati, in area riservata, gli elenchi provvisori ordinati per punteggio.

Fase2_Valutazione documentale. Sarà valutata la documentazione presentata e, a seguito dei controlli, i punteggi provvisori potranno essere confermati o diminuiti; in nessun caso potranno essere aumentati rispetto a quanto dichiarato e autocertificato in sede di inserimento della domanda.

Fase3_Colloquio. Sulla base del punteggio ottenuto nella fase 2, saranno convocati/e a colloquio, in ordine di punteggio, un numero di candidati/e pari tre volte il numero complessivo di incarichi disponibili per ciascuna sede, tenendo conto della scelta effettuata (Modello A) . Nel caso di ex aequo, verranno chiamati tutte/i le/i candidate/i con lo stesso punteggio.

Le convocazioni avverranno via email all'indirizzo fornito dalla persona candidata in fase di registrazione, la mancata presenza non motivata equivarrà a rinuncia.



Al colloquio sarà possibile ottenere un massimo di 30 punti. La scheda di valutazione con i relativi indicatori utilizzati durante questa fase di valutazione sarà pubblicata sul sito di Capitale Lavoro.

Inoltre, in sede di colloquio sarà oggetto di valutazione anche l'eventuale riscontro fornito dal centro di formazione presso il quale il/la candidato/a abbia prestato servizio in precedenti annualità.

Fase4_ Elenchi definitivi. Gli elenchi con i punteggi definitivi saranno pubblicati all'interno dell'area riservata. In caso di ex aequo, i candidati saranno ordinati in base all'età (precede il più giovane).

Al fine di assicurare la trasparenza, tutti gli elenchi (provvisori e definitivi) saranno pubblicati all'interno della piattaforma online (formatori.capitalelavoro.it) e potranno essere visionati e scaricati solo accedendo alla propria area riservata, nel rispetto della normativa in ambito della protezione dei dati personali.

8. MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

La raccolta delle manifestazioni di interesse ha un carattere preventivo rispetto alla possibilità di assegnazione di incarichi. Tale possibilità infatti potrà verificarsi solo in seguito all'istituzione dei corsi 2025/2026, e solo in seguito all'affidamento a Capitale Lavoro delle relative commesse per la selezione e la contrattualizzazione di Formatori e Professionisti.

Gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto delle normative vigenti, secondo le effettive esigenze dei CMFP, **unicamente con Contratto a tempo determinato** (CCNL Formazione professionale), i cui termini verranno decisi di concerto con la direzione del CMFP, sulla base al numero delle ore da assegnare e all'organizzazione del calendario didattico.

L'attività svolta nel corso dell'incarico sarà essere sottoposta a programmazione e coordinamento nonché monitoraggio periodico e a valutazione da parte del servizio uno e dei Centri di formazione in cui si svolge l'attività. Sarà obbligo dell'incaricato adempiere agli obblighi di corretta tenuta dei registri proposti e di predisposizione della documentazione di monitoraggio richiesta.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali, dei quali Capitale Lavoro S.p.A. verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento, verranno trattati nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679 – “Regolamento generale sulla protezione dei dati”. È possibile prendere visione dell'informativa sulla privacy al seguente link <http://formatori.capitalelavoro.it/Documents/Informativa%20Privacy.pdf>

10. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione nominata da Capitale Lavoro SpA con apposito verbale di designazione, sarà composta da personale esperto in materia di Città metropolitana di Roma Capitale e di Capitale Lavoro S.p.A.

Allegato 1

Titoli e punteggi

Titolo di accesso	punteggio max. 10 punti
Laurea V.O. o laurea specialistica/magistrale con punteggio pari o inferiore a 104/110	10
Laurea V.O. o laurea specialistica/magistrale con punteggio pari o maggiore di 105/110	12
Laurea triennale con punteggio pari o inferiore a 104/110	8
Laurea triennale con punteggio pari o maggiore di 105/110	10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado con punteggio pari o inferiore a 94/100 o 56/60	3
Diploma di scuola secondaria di secondo grado con punteggio pari o o maggiore di 95/100 o 57/60	5

A. Punteggi attribuiti alle esperienze professionali	punteggio max. 50 punti
A1. Docente nelle materie indicate al punto 2 dell'Avviso	5
A2. Docente per il sostegno scolastico e/o per il supporto didattico in aula	4
A3. Referente per l'Inclusione o Facilitatore del gruppo classe presso i Centri di Formazione Professionale	4
A4. Attività professionale in progetti in ambito formativo e/o scolastico relativi a Intercultura, mediazione, facilitazione, gestione dei conflitti, gestione della classe, competenze trasversali	3
A5. Conduzione di laboratori didattici che includono l'uso di metodologie didattiche innovative e didattica laboratoriale/esperienziale	2,5
A6. Educatore professionale/Assistente specialistico/OEPAC/tutor dell'apprendimento	2

A bis. Esperienza pregressa nei Centri di Formazione Professionale* dal 2005	punteggio max. 20 punti
Esperienza pregressa presso un Centro di formazione professionale della Città metropolitana di Roma Capitale (2 punto per ogni anno)	2
Esperienza pregressa presso altri Centri di formazione professionale a gestione diretta di amministrazioni territoriali dell'area metropolitana di Roma (1 punto per ogni anno)	1

***Questi punti saranno aggiunti in fase di verifica documentale (previa compilazione del modello A)**

B. Punteggi attribuiti a ulteriori titoli di studio	punteggio max. 6 punti
B1. TFA	4
B2. Dottorato di ricerca	2
B3. Diploma di specializzazione post laurea ²	2
B4. Master universitario di I o II livello in area pedagogica	1
B5. Corso di alta formazione/specializzazione in area pedagogica	1

²La Specializzazione post laurea deve avere una durata almeno biennale

C. Punteggi attribuiti ai percorsi formativi	punteggio max. 4 punti
C1. Corso di qualifica professionale (area pedagogica)	1
C2. Percorsi formativi inerenti l'ambito di riferimento (durata minima 24 ore)	0,5

D. Punteggi attribuiti ad abilitazioni³	punteggio max. 3 punti
D2. Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado	3
D3. Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo grado	2

NOTE SULLA ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Saranno prese in considerazione un massimo di 10 esperienze professionali svolte negli ultimi 15 anni. A ciascuna esperienza sarà attribuito un punteggio in base alla sua attinenza con il profilo professionale richiesto, indipendentemente dalla durata.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole esperienze: ad esempio, se un'esperienza vale 5 punti e un candidato ne presenta 3 di pari valore, il totale sarà 15 punti, e così via.

Le esperienze professionali, per essere considerate valide ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovranno essere certificate e avere:

- una durata minima di 50 ore, se si riferiscono ad attività di insegnamento, oppure
- una durata minima di tre mesi, se si riferiscono ad incarichi lavorativi diversi dall'insegnamento.

Le certificazioni delle attività professionali, per essere valide ai fini del punteggio, dovranno presentare le seguenti indicazioni:

- Datore di lavoro
- Periodo lavorativo
- Modalità di lavoro (lavoro dipendente- collaborazione - libero professionale)
- Condizione lavorativa (part time/full time –a chiamata– su incarico)
- Ruolo svolto
- Principali mansioni e attività svolte.

Si ricorda che, in fase di verifica documentale, non saranno considerati validi:

- i documenti relativi a dichiarazioni non esplicitate nella domanda;
- i titoli di studio/percorsi formativi/esperienze professionali già inseriti nella sezione errata, ovvero in modo errato;
- i titoli, i percorsi, le esperienze che non siano stati espressamente inseriti nella domanda;
- i dati che, pur inseriti nella domanda, risultino mancanti/incompleti sulla documentazione allegata. In questo caso si determinerà quindi un decremento del punteggio attribuito dal sistema.

³ L'abilitazione deve essere attinente al profilo ai fini dell'attribuzione del punteggio e può essere stata conseguita anche attraverso il conseguimento dei CFU ABILITANTI



Inoltre, si rende noto che:

- Il valore legale del titolo di studio è dato dall'ordinamento didattico nazionale, che fissa le caratteristiche generali dei corsi di studio e dei titoli⁴. Pertanto, si considerano validi ai fini del punteggio unicamente i titoli di studio conseguiti in ambiente scolastico e/o universitario e/o i titoli conseguiti presso Enti, Associazioni, etc. dove sia certificato il riconoscimento del M.I.U.R. (D.M del 30 maggio 2002) della struttura e/o del corso fruito. Tali titoli di studio possono essere autocertificati utilizzando il modello in allegato)
- la documentazione in lingua straniera dovrà essere accompagnata da una traduzione, in lingua italiana, legalizzata ed effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Capitale Lavoro S.p.A. potrà esercitare, in ogni momento, il diritto di verificare le dichiarazioni contenute nella manifestazione di interesse e disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione di colui che ha presentato la manifestazione di interesse per difetto dei requisiti di ammissibilità e/o per mancanza di congruità dei titoli posseduti rispetto ai contenuti delle attività specifiche.

⁴ "Le Università e gli Istituti superiori conferiscono, in nome della Legge, le lauree ed i diplomi determinati dall'ordinamento didattico" da DOC CIMEA 108 – Il valore legale dei titoli di studio