

CAPITALE LAVORO

## AVVISO PUBBLICO

### ADDETTI AL SUPPORTO NELLA GESTIONE DEI CORSI 2021

**Raccolta delle manifestazioni di interesse presentate da esperti che intendono candidarsi per incarichi a termine presso i Centri di Formazione Professionale, per svolgere attività di supporto nell'organizzazione e nella gestione dei corsi.**

#### 1. PREMESSA

Nell'area metropolitana romana è prevista la realizzazione di un sistema di percorsi formativi presso le strutture, accreditate o accreditabili, facenti capo direttamente ad amministrazioni comunali e alla Città metropolitana di Roma Capitale (cfr. art. 7 comma 1, lett. b della L.R. Lazio n. 5 del 20.04.2015).

I percorsi, rivolti principalmente ad utenti minori in fascia di obbligo di istruzione/formazione, si sviluppano in coerenza con quanto previsto dal sistema educativo regionale in:

- a) percorsi di durata triennale, anche realizzati in modalità di alternanza scuola lavoro, ai quali possono accedere gli studenti diplomati della scuola secondaria di primo grado, che si concludono con il conseguimento di una qualifica professionale di III livello europeo, che costituisce titolo per l'accesso al quarto anno del sistema;
- b) percorsi di durata almeno quadriennale, che si concludono con il conseguimento di un diploma professionale di IV livello europeo.

Inoltre, all'interno dei Centri di Formazione Professionale (CFP) sono previsti anche corsi di qualifica professionale per utenti adulti disoccupati, inoccupati e occupati.

Al fine di supportare i suddetti CFP nell'organizzazione e nella gestione dell'insieme di attività che ogni anno vengono implementate per il corretto funzionamento del sistema, laddove e qualora fosse necessario, Capitale Lavoro S.p.A. ritiene opportuno avere a disposizione elenchi di candidati suddivisi per sezione tematica.

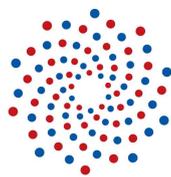
#### 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Le manifestazioni d'interesse potranno essere presentate esclusivamente da persone fisiche in possesso dei titoli e requisiti professionali richiesti e dei seguenti requisiti generali che costituiscono presupposti vincolanti per inoltrare la propria candidatura:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche e integrazioni. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere una conoscenza adeguata della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne e/o non avere procedimenti penali in corso per alcuno dei reati di cui all'articolo 80, comma 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Capitale Lavoro SpA  
*Società Unipersonale della Città metropolitana di Roma Capitale*

Sede Legale: via G. Ribotta, 41 00144 Roma  
Tel. +39 06 4549981  
P.I./C.F. 07170551001  
[www.capitalelavoro.it](http://www.capitalelavoro.it)

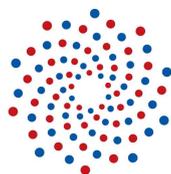


## CAPITALE LAVORO

- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- non aver subito condanne e/o non avere procedimenti penali in corso per i reati inerenti la detenzione e spaccio di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 73 del Testo unico sugli stupefacenti, D.P.R. n. 309 del 1990 e successivi;
- non aver subito condanne e/o non avere procedimenti penali in corso per alcuno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero di non essere destinatario/a di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (decreto legislativo 39/2014 di attuazione "Direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI");
- non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- non aver subito destituzione o licenziamento o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- essere residente o domiciliato/a nella Regione Lazio, ovvero di impegnarsi a prendere dimora stabile nella Regione, dal momento di assegnazione dell'incarico fino al termine del contratto.

Si rende altresì noto che non potranno essere proposti incarichi a dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale o impiegati presso le amministrazioni territoriali che si avvarranno della presente manifestazione di interesse per le proprie strutture formative.

Capitale Lavoro S.p.A. si riserva di procedere, con provvedimento motivato, all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti generali e specifici di ammissione ovvero in caso di evidenza di episodi gravi o reiterati di comportamento non corretto nel rapporto professionale con committenti pubblici o privati negli ultimi cinque anni.



## CAPITALE LAVORO

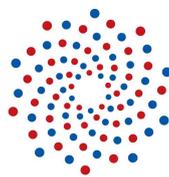
### 3. FIGURE PROFESSIONALI, FUNZIONI E REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Di seguito l'elenco delle figure professionali, delle funzioni e dei requisiti richiesti al fine della presente candidatura.

SEZIONE	FIGURA PROFESSIONALE	FUNZIONI	REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE (OBBLIGATORI)	REQUISITI PREFERENZIALI
GESTIONE	Addetto/a alla gestione della piattaforma digitale	Supporta i docenti nella gestione della piattaforma digitale e per la didattica integrata/a distanza	Diploma di scuola secondaria di secondo grado Ottime competenze digitali e ottima conoscenza del pacchetto Office.	Precedente esperienza nel settore Conoscenze del sistema MOODLE Possesso di certificazioni informatiche riconosciute
	Assistente di laboratorio e di supporto alle attività pratiche	Lavora al fianco dei docenti di pratica professionale nelle ore laboratoriali e li supporta nel seguire gli allievi e le allieve	Diploma di scuola secondaria di secondo grado/attestato di qualifica professionale nel settore specifico	Precedente esperienza nel settore
	Tutor d'aula	Si occupa della gestione operativa dell'aula, della tenuta dei registri, predispone il materiale didattico e le attrezzature previste per le attività formative, affianca il docente nelle attività didattiche.	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Precedente esperienza nel settore
	Tutor di stage	Supporta le segreterie del CFP nella gestione di tutte le attività relative alla preparazione de gestione di stage/tirocini, dalla preparazione della documentazione, al rapporto con le aziende ospitanti, al monitoraggio in itinere.	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Precedente esperienza nel settore, in particolare nei percorsi di formazione in modalità duale
COORDINAMENTO	Referente del coordinamento didattico e tecnico pedagogico	Collabora a tutte le attività connesse all'organizzazione didattica, ivi compresa l'articolazione flessibile dell'orario scolastico. Si occupa della: - Organizzazione didattica e pianificazione degli interventi - Misurazione e valutazione del processo di apprendimento - Comunicazione e relazione	1) Laurea Vecchio ordinamento o Laurea specialistica o Laurea triennale in discipline umanistiche/ giuridico-economiche /politico-sociali 2) Esperienza di almeno 5 anni in Istituti scolastici o formativi con funzioni organizzative, gestionali e di coordinamento	Esperienza pregressa nella formazione professionale (Corsi obbligo formativo) buona conoscenza di una o più lingue ottime capacità relazionali e di mediazione
	Coordinatore attività di stage	Collabora con la struttura organizzativa per tutte le attività connesse	1) Laurea Vecchio ordinamento o Laurea specialistica o Laurea triennale in discipline	Esperienza pregressa nella formazione professionale in particolare nei percorsi di formazione in modalità

Capitale Lavoro SpA  
Società Unipersonale della Città metropolitana di Roma Capitale

Sede Legale: via G. Ribotta, 41 00144 Roma  
Tel. +39 06 4549981  
P.I./C.F. 07170551001  
[www.capitalelavoro.it](http://www.capitalelavoro.it)



## CAPITALE LAVORO

SEZIONE	FIGURA PROFESSIONALE	FUNZIONI	REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE (OBBLIGATORI)	REQUISITI PREFERENZIALI
		all'organizzazione degli stage.	umanistiche/ giuridico-economiche /politico-sociali 2) Esperienza di almeno 2 anni in Istituti scolastici o formativi con funzioni organizzative, gestionali e di coordinamento	duale buona conoscenza di una o più lingue ottime capacità relazionali e di mediazione
INTERVENTI	Esperto di interventi di dispersione scolastica	Lavora su interventi di supporto didattico per la prevenzione e il contrasto alla dispersione ed emarginazione scolastica in favore di alunni in età di obbligo scolastico/formativo	1) Laurea Vecchio ordinamento o Laurea specialistica o Laurea triennale preferibilmente in ambito sociale/psicologico /umanistico 2) Comprovata esperienza nel settore di almeno due anni	Esperienza pregressa su interventi didattici, individualizzati o per gruppi, finalizzati a sostenere l'alunno nel raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e di inclusione scolastica certificazione per l'insegnamento dell'italiano L2
	Esperto in interventi sugli esiti occupazionali	Lavora sugli interventi di monitoraggio e valutazione degli esiti occupazionali che riguardano allievi in uscita dai Centri di formazione professionale o dalla scuola dell'obbligo.	1) Laurea Vecchio ordinamento o Laurea specialistica o Laurea triennale preferibilmente in ambito sociale/psicologico /umanistico 2) Comprovata esperienza nel settore di almeno due anni	Esperienza pregressa su interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione ed emarginazione scolastica in favore di alunni in età di obbligo scolastico/formativo

#### 4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: TERMINI E MODALITA'

Le candidature dovranno essere inserite obbligatoriamente accedendo al sito internet di Capitale Lavoro S.p.A., all'indirizzo <http://candidature.capitalelavoro.it/>

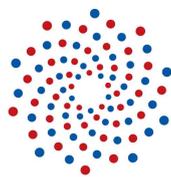
**L'inserimento delle candidature on-line sarà consentito dal giorno 13/08/2021 al giorno 30 giugno 2022.**

Per richiedere chiarimenti sulle modalità di inserimento on-line delle candidature, negli stessi giorni sarà attivo un servizio di assistenza tecnica tramite posta elettronica ([candidature@capitalelavoro.it](mailto:candidature@capitalelavoro.it))

La procedura on-line prevede le seguenti fasi:

1. Registrazione utente.
2. Scelta di User-id e password personale.
3. Inserimento dei dati anagrafici.
4. Accesso all'area riservata dove sarà possibile inserire le proprie candidature, nella sezione "Candidature".
5. Caricamento dei documenti richiesti dall'Avviso nella sezione "Allegati", in "Impostazioni Utente"

Fino al momento dell'invio telematico (on-line) della candidatura, si avrà la facoltà di modificare i dati inseriti.



## CAPITALE LAVORO

### 5. DOCUMENTI DA ALLEGARE PRIMA DELL'INVIO TELEMATICO DELLA CANDIDATURA

La documentazione richiesta dovrà essere allegata in formato digitale sulla piattaforma <http://candidature.capitalelavoro.it/>.

Dopo aver inserito la propria candidatura on line, accedendo alla sezione “Pannello di Controllo” → “Impostazioni Utente” → “Allegati”, è **obbligatorio** allegare:

**Curriculum vitae aggiornato e firmato**, in formato europeo (EUROPASS) e con esplicito riferimento all'autorizzazione del trattamento dei dati contenuti nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679 – “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

**Lettera di presentazione** (2000 caratteri spazi inclusi), in cui il candidato si presenta e racconta la propria esperienza nel settore e/o la/e proprie esperienze formative.

È **facoltativo**, ma consigliato, infine allegare:

- Attestazioni, certificazioni, lettere di incarico, lettere di referenze o qualsiasi altro documento comprovante la propria esperienza nel settore.

Una volta allegati i documenti, l'utente dovrà tornare nella sezione “Elenco candidature” e cliccare sull'icona della bustina  per inviare la candidatura.

Si ricorda che, anche se documentazione e le certificazioni potranno essere allegate fino a scadenza dell'Avviso, tutta la documentazione utile deve essere allegata prima di procedere all'invio, in quanto da questo momento non sarà più possibile ritirare la propria candidatura e potrà essere effettuata la valutazione.

Nel caso di presentazione di più candidature, la documentazione andrà allegata una sola volta.

**Non saranno accettate altre modalità di presentazione (Posta elettronica, PEC, A/C, a mano).**

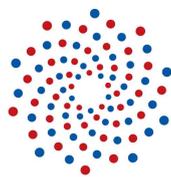
### 6. PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI E CRITERI PER L'EVENTUALE PROPOSTE DI INCARICO

Gli elenchi delle candidature accolte, in ordine alfabetico e suddivisi per sezioni e profili, saranno pubblicati sul sito di Capitale Lavoro, nell'area riservata del candidato con cadenza periodica.

**Al fine di assicurare la trasparenza, tutti gli elenchi saranno pubblicati all'interno della piattaforma online (candidature.capitalelavoro.it) e potranno essere visionati e scaricati solo accedendo alla propria area riservata, nel rispetto della normativa in ambito della protezione dei dati personali.**

I criteri che guideranno l'eventuale formulazione di una proposta di incarico, saranno in maniera prioritaria i seguenti:

- aver già ricoperto una posizione simile presso i Centri di formazione professionale per almeno due anni;



## CAPITALE LAVORO

- aver già ricoperto una posizione simile presso altre istituzioni scolastiche, formative o di altro tipo per almeno due anni;
- avere una formazione di livello superiore (laurea, master, dottorati) nel settore (o nel profilo) per il quale ci si candida.

In ogni caso, prima dell'attribuzione dell'incarico, il candidato verrà invitato a sostenere un colloquio orale di natura conoscitiva e motivazionale.

### 7. MODALITÀ DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno attribuiti nel rispetto delle normative vigenti, secondo le effettive esigenze dei CFP per l'anno formativo 2021/2022, nell'ambito delle sottoelencate tipologie contrattuali:

1. Contratto a tempo determinato (CCNL Formazione Professionale), i cui termini verranno decisi di concerto con la direzione del CFP.
2. Contratto di prestazione professionale autonoma, per incarichi *ad personam* per attività formativa/servizi, affidati a titolari di partita IVA.
3. Contratto di collaborazione occasionale, per incarichi relativi ad attività molto limitate nel tempo.

### 8. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali, dei quali Capitale Lavoro S.p.A. verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento, verranno trattati nel rispetto del GDPR (UE) 2016/679 – "Regolamento generale sulla protezione dei dati". E' possibile prendere visione dell'informativa sulla privacy al seguente link <http://candidature.capitalelavoro.it/Documents/Informativa%20Privacy.pdf> .